

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИСМАЙЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЮРТЮЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

СОГЛАСОВАНО

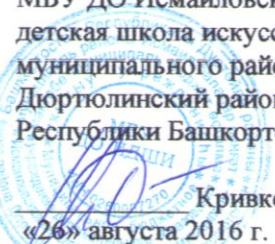
Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО Исмайловская детская школа искусств муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан

Мунирова С.А.
«26» августа 2016 г.

ПРИНЯТО:

Педсоветом МБУ ДО Исмайловская детская школа искусств муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан
Протокол № 4
от «26» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО Исмайловская детская школа искусств муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан

Кривко Д.К.
«26» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Конфликтная комиссия ИДШИ создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

Конфликтная комиссия назначается решением совета ИДШИ, в том числе на период экзаменов, число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором образовательного учреждения.

Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым Положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей № 504 от 26 июня 2012 г., Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения.

Комиссия рассматривает:

- вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний;
- вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов.

II. Конфликтная комиссия ИДШИ имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя обучающегося;

- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в органе управления образованием;

- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

III. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

IV. Организация деятельности конфликтной комиссии

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.